

## VIVA LA VITA ERASMUS (I)-STUDENT VISA

畢竟是在異地生活，因此在真正能開始徹底享受交換學生的身分之前，把因為身為「外國人」而必須處理的一些行政手續都辦好自然是當務之急。因此接下來的三篇電子報主要會陸續幫各位整理出截至 2014/15 交換年度(故下述文件若有官方網站供參會提供以俾利確認)相關行政文件的申辦手續、地點以及申請應備資料。

電子報一	✓ 學生簽證
電子報二	✓ 居留證
電子報三	✓ 手機門號 ✓ 稅號以及銀行帳戶

### 學生簽證

說明項目	內容
參考資料	<a href="http://italy.org.tw/Chinese/student visa.html">http://italy.org.tw/Chinese/student visa.html</a>
申請地點	110 台北市基隆路一段 333 號 18 樓 1809 室國貿大樓 (捷運台北 101 站 1 號出口出來右轉直走) 簽證組 <sup>1</sup>
申辦時間	以預約時段為主。簽證組對外開放時間如下： 週一上午 9:50~12:50 週五上午 9:50~12:50
應備文件	<ol style="list-style-type: none"><li>1. <a href="#">申請表</a>一張。</li><li>2. 護照正本及影本。</li><li>3. 二吋近照二張(照片需相同)，一張黏貼於表格上，另一張背面填妥申請人英文姓名拼音後浮貼於表格上，照片為正面半身之彩色證件照，背景需為白色。</li><li>4. 身份證影本。</li><li>5. 學校入學許可正本 (註明課程起迄日)<sup>2</sup>。</li><li>6. 個人財力證明<sup>3</sup>。(最低存款金額：40 歐元×課程天數)。</li><li>7. 提供適用於海外或義大利之英文人身及意外、住院、醫療保險保單<sup>4</sup>。</li><li>8. 英文機位預定證明<sup>5</sup>。</li><li>9. 住宿證明<sup>6</sup>。</li></ol>

註 1: 行前務必來電進行簽證申辦以及送件預約。預詢問簽證、領事事務，請於週一至週五下午 14:00~16:30 撥打辦事處電話: 02-2345-0320 分機 111 或 112。若致電無人接聽，可以透過簽證組電子信箱 [visti.taipei@esteri.it](mailto:visti.taipei@esteri.it) 連繫。

註 2: 「學校入學許可正本」上不可另外親寫上實際學期起始以及終止日，僅需直接將學校來信之檔案列印出來即可。

註 3: 財力證明需顯示近三個月內之帳戶交易狀況，若無則預先請銀行開立英文版，並最好能附上台幣-歐元匯率。帳戶的部分不論個人或父母親者，只需超過最低存款金額即可。然若是採用父母親的帳戶，需額外準備之相關文件如下：

1/ 英文版財務支援證明書 (網路上有範本可自行搜尋喜歡版本參考，並繕打並列印)，並需父母親擁有該帳戶一方親簽，且該簽名需與護照簽名相同。

2/ 父母親擁有該帳戶一方之護照正本 (辦事處會當場影印個人資料頁)。

3/ 父母親擁有該帳戶一方之該帳戶存摺正本 (辦事處會當場影印資料頁)。

註 4: 請務必參閱 [http://italy.org.tw/Chinese/latest\\_requirements.html](http://italy.org.tw/Chinese/latest_requirements.html)，並且投保知保險公司必須符合連結中之公司清單

註 5: 電子機票即可。

註 6: 住宿證明可附上學校通知宿舍入住確認信作為證明，若在等待宿舍後補或其他原因，可以附上旅館訂位證明。