

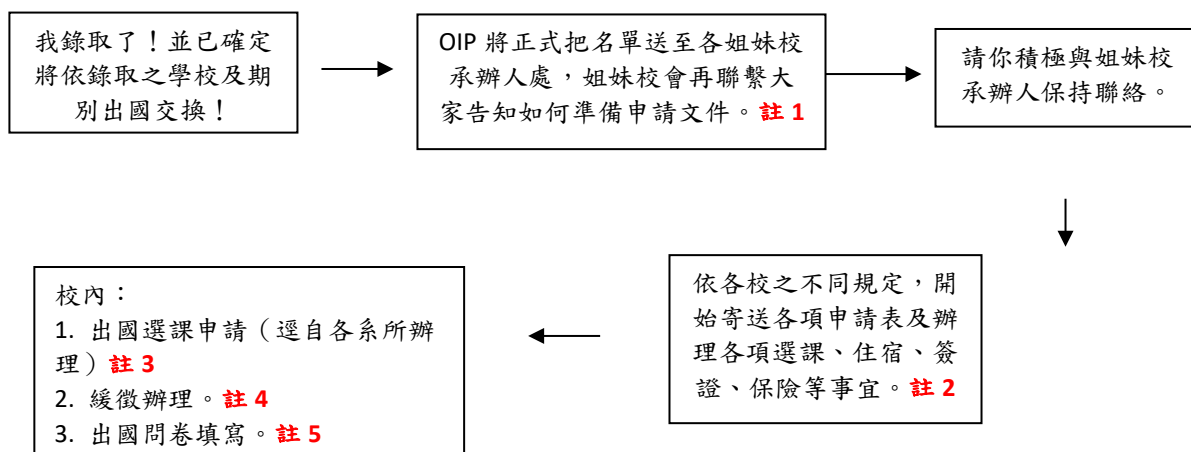
國立政治大學商學院 學生出國交換需知

國際事務辦公室（OIP）製

各位親愛的同學，

首先，我們要恭禧你們通過激烈的競爭脫穎而出，成為本院推薦派送至世界各地姐妹院校之代表。在你前往交換之前，請仔細閱讀本需知，並請遵守本院/校之各項出國相關辦法。

【出國交換前】



註 1：OIP 將協助你～

- 出國名單報校備查
- 正式向姐妹校送出提名（Nomination）
- 如有需郵寄交換申請文件，請務必於截止日 2 週前送 OIP，俾便統一寄送。***請注意，OIP 僅提供一次申請表格寄送服務（每校一次），之後如有任何資料或補件需郵寄，請自行負責寄送。**
- 提供交換學校聯繫資料及基本背景資料
- 提供出國相關資訊諮詢

註 2：你自行要處理～

- 辦理赴姐妹校交換之申請、課程選修及相關事務
- 交換期間住宿之申請（**請務必依姐妹校提供之租屋資訊辦理相關手續，切勿自行於來路不明之管道租屋，以免受騙**）
- 護照及簽證之申請及辦理（**目前入學許可大部份姐妹校皆只提供電子檔。如駐外館要求正本方可辦理簽證，請直接聯繫姐妹校要求寄送入學許可正本**）
- 交換期間之保險（請依個人需求及姐妹校要求逕行辦理相關保險事宜）

註 3-1：出國課程選修及抵免問題（請洽各系所） *辦理出國選課申請（請於出國前一學期至 iNCCU 系統列印出國選課申請表送至各系所辦公室：秋季班預計於 6/30 前列印繳交；春季班則需於 12/31 前列印繳交。**由於每學期國合處系統開放時間不同，請再依公告時間辦理。**）

國立政治大學商學院 學生出國交換需知

國際事務辦公室（OIP）製

註 3-2：出國當學期務必繳交本校學雜費，以完成正式註冊。未註冊者，將取消交換資格。大學部同學-含延畢生皆需繳交全費；碩士生只需繳交學基費。學分費之繳交方式請依各系所規定辦理。

註 4：兵役緩徵（女生及免役者免）

- 如交換停留期間短於 4 個月，可自行上內政部役政署[網站](#)申請出境
- 如交換停留期間長於 4 個月，請依下列說明辦理。（需由本校協助辦理）

無論是否具役男身份，請皆於 **6/30 前（秋季班）或 11/15 前（春季班）於以下連結填報及上傳資料。**

☆ [兵役緩徵調查表](#)

具役男身份需上傳之文件：

- (1) 姐妹校核發之入學許可（PDF 格式；檔名請命名為 000 入學許可）
- (2) 出境聲明書（範本請至第 3 頁連結下載；PDF 格式；檔名請命名為 000 出境聲明。出國起迄日期請填**實際機票日期前後各 1-2 週**，以免有任何突發狀況）
- (3) 護照影本（PDF 格式；個人資料頁即可；檔名請命名為 000 護照影本）
- (4) 推薦出國學生名冊（範本請至第 3 頁連結下載；Word 格式一意見審核及備考二欄勿填；檔名請命名為 00 縣（市）-000。舉例來說，王小明的戶籍地為台北市，檔名則命名為王小明-台北市）*名冊出入境日期需與出境聲明書出入境日期一致**

請注意：

1. 000 請套入自己的中文全名。
2. 以上每個檔案請勿超過 1MB。
3. 出國交換前一個月內如有其他出境計畫，請務必告知。
4. 如入學許可尚未收到，亦需於上述截止日前繳交其他三項文件，並於收到入學許可後儘速補繳至 exchange@nccu.edu.tw。
5. OIP 會於出發前 4-6 週統一行文至戶籍所在兵役處。核可後，兵役處將行文至家中（戶籍地），請役男們務必依公文之主旨說明辦理。***如於出國前 2 週仍未收到核定公文者，請務必儘速與 OIP 聯繫。**

註 5：填寫本院出國交換學生線上問卷（交換前），問卷會於 6 月（上學期出國）及 12 月（下學期出國）發送。

【出國交換期間】

1. 抵達交換學校後，請務必至 IEP 網頁之[回報系統](#)填寫抵達回報資訊。
2. **如姐妹校無最低學分要求或最低學分要求低於 8 學分或 20 ECTS，務必至少修習 8 學分或 20 ECTS（請依姐妹校的學分制辦理：歐洲皆以 ECT 為修習學分之單位）。如姐妹校最低要求學分數高於 8 學分或 20 ECTS，則請依姐妹校規定修習。如未依姐妹校規定修課者，本院將可取消交換資格，並將不予退還保證金。（依「國立政治大學商學院國際交換學生計畫施行辦法」第十五條辦理。**

國立政治大學商學院 學生出國交換需知

國際事務辦公室（OIP）製

3. 由於姐妹校會不時檢核交換學生的學術表現並決定下學年度之交換名額，如果本院薦送的學生於姐妹校交換有不及格的科目、學分修習不足或表現不佳時，將面對姐妹校之質疑或面臨名額縮減之結果，故請務必切記交換的主要目的是學習，所以請好好調配時間，認真上課。
4. 請切記你的所有行為舉止將代表政治大學商學院，故請務必舉止合宜，並請以開放的心胸及彈性的態度去適應並接受不同文化的洗禮。
5. 請務必宣傳政大商學院，並鼓勵姐妹校學生至本院交換。由於交換學生計畫以平等互惠為原則，唯有姐妹校學生繼續至本院交換，未來學弟妹才能有機會赴姐妹校交換。
6. 出國交換期間，務必注意自身安全。如於出國交換期間有任何需緊急通報或急難救助，請直接與當地警察局及中國民國駐外館處聯繫（請聯繫你所在國家的外館，各外館皆有 24 小時緊急電話），並另請儘速通報姐妹校相關單位及本院國際事務辦公室。
 - 中國民國駐外館處：<https://www.mofa.gov.tw/OverseasOffice.aspx?n=168&sms=87>
 - 姐妹校相關單位：如該校有校安專線，請務必先行儲存號碼；若無，請聯繫你在姐妹校國際事務辦公室的負責老師。
 - 本院國際事務辦公室：Cherry 助教 crhuang@nccu.edu.tw +886 2 29387911；Jane 助教 exchange@nccu.edu.tw +886 2 29387523

【出國交換結束後】

1. 交換期間結束後，請繳交生活報告乙份及電子報四份，生活報告內容需含以下三大主題：請併成同一份，勿拆成三份；電子報內容不拘，但每份至少 A4 一頁，上傳至 IEP 網頁。
 - (1) 交換學校介紹及課程等學術方面資訊：1000 字
 - (2) 生活及文化交流：1000 字
 - (3) 交換需注意之事項：500 字

*上傳方式：

註冊系統（亦可從 iep 首頁－outgoing－學生經驗分享－電子報上傳系統－create new account 進入）

步驟：

- a) 請於上述系統中註冊帳號（限使用 NCCU email 申請），系統會自動寄送密碼至註冊信箱。
- b) 收到密碼後，請於上述之註冊系統登入。
- c) 請依指示輸入完整資料（其中一欄電子報大綱請截錄一段報告貼上即可）並上傳電子報及生活報告（電子報檔名請命名為：電子報一～四；生活報告檔名請命名為：生活報告）。每份報告上限為 20MB，並請轉為 PDF 檔。「Exchange type」請勾選「outgoing」。
- d) 全部完成後，請在「確定完成」處勾選「是」後按下「submit」鍵即完成。辦公室將定時進系統審核，如通過後會自動發佈在 IEP 網站上，請再自行上網確認，謝謝！

國立政治大學商學院 學生出國交換需知

國際事務辦公室（OIP）製

2. 成績單：如自行於姐妹校系統下載者，請務必將成績單回傳至 exchange@nccu.edu.tw。如姐妹校把成績單 email 或寄至 OIP，收到後 OIP 會以 email 轉寄或通知學生領取。若急需收到成績單，請自行聯絡姐妹校承辦人。
3. 學分抵免（請洽各系所辦理）：**下列兩項請務必儘速擇一辦理（最遲不可晚於交換次學期 1/3 基準日）。**
 - （1）抵免學分：
 - ✓ 檢附正式成績單或網路成績單「列印版」至 OIP 蓋章完成認證。
 - ✓ 將填妥之「出國選課學分抵免申請表」及完成認證之成績單送至系所辦理。
 - ✓ 欲抵免科目可自行選擇。
 - ✓ 已抵免之學分僅會於政大成績單上列出科目名稱及學分數，成績單則顯示「抵免」二字，不會影響平均成績，所以**建議可儘量抵免學分**，增加畢業學分數。（IMBA 學生可選擇抵免學分但不列入畢業學分，即可不需另外繳費）
 - （2）不抵免學分：
 - ✓ 檢附成績單影本或網路成績單列印版或修課證明至 OIP 蓋章完成認證。
 - ✓ 將填妥之「出國交換學分不抵免切結書」及完成認證之成績單或修課證明送至註冊組辦理。
4. 填寫本院出國交換學生線上問卷（交換後），問卷會於 12 月（上學期出國）及 6 月（下學期出國）發送。
5. 保證金：若已完成「國立政治大學商學院交換學生義務履行要點」，請填妥退款申請表後送至 OIP 辦理，退費將於收到申請後約 5-6 週退還至個人帳戶。

相關文件請至[本連結](#)下載

- (1) 國立政治大學學生出國選修課程實施辦法
- (2) 國立政治大學商學院交換生計畫施行辦法
- (3) 國立政治大學商學院交換生義務履行要點
- (4) 國立政治大學成績作業要點
- (5) 出國選課抵免學分申請表
- (6) 國立政治大學學生出國交換學分不抵免切結書
- (7) 國立政治大學學生學分抵免辦法
- (8) 役男身分學生出境聲明書
- (9) 推薦出國學生名冊範本
- (10) 國立政治大學商學院薦外交換學生保證金退費申請表
- (11) 113 學年度本院出國交換學生名單
- (12) 114 學年度本院出國交換學生名單