

電子報一：法國簽證

國貿所 張鈞涵(110351034)

法國學生簽證的申請是交換的第一步，看你遞交文件的時間約需要一個月左右拿到簽證，因此建議當你收到諾歐商學院的入學證明就可以開始進行申請的程序，根據相關資料最好預留出國前一個半月到兩個月前進行簽證的申請，以避免發生簽證於飛機起飛前尚未取得的問題。

◆ 註冊所需資料：

1. 個人資料 ① 證件照 ① 護照影本
2. 學經歷及文憑 ① 履歷 CV ① 台灣學校在學證明（要去影印機影印）
3. 語言能力 ① 法語檢定證明（如果有考檢定才需要） ① 法文程度&證明（有上過法文課）① 英文程度&證明
4. 交換資料 ① 法國學校入學許可（交換計畫學校、時間）① 動機信（字元數 1,500，建議先另外打好）

◆ 申請簽證的步驟如下：

1. 上法國教育中心官網註冊帳號
2. 登入後填寫個人資料
3. 請記下 TW+ 數字的個人編號
4. 到郵局臨櫃匯款 NTD 8000（記得備註護照上的英文名字與 TW 編號），並且收好匯款收據
5. 回登入系統填寫匯款資訊
6. 等待匯款通過審核，一般一周內都會得到審核結果，若太久沒收到或時間緊急建議可以撥打電話告知匯款結果
7. 審核通過後就會收到信件並要求你於線上預約面試時間

◆ 面試當天準備資料：

1. 護照（有效期 6 個月以上）、護照影本 x1
2. 已填好的簽證申請表格（表格下載）、France-Visas（申請表後面的單據）
3. 彩色大頭照 x2（護照規格），一張浮貼在申請表格上
4. 身分證+影本 x1
5. 英文存款證明（正本）財力證明
6. 法國學校入學證明（Acceptance Letter）（正本、影本 x1）
7. 台灣學校教務處開立英文在學證明（正本、影本 x1）
8. 個人履歷 x1（CV）（當天沒有用到）
9. 讀書計畫 x1（Study Plan）（當天沒有用到）
10. 面試繳費收據（正本）
11. 住宿證明（當天沒有用到）

◆ 面試步驟：

1. 準時抵達台北 101 法國在台協會
2. 由一樓大廳撥打訪客電話告知是來面試並提供預約時段

3. 到現場就開始遞交資料給聯絡窗口並等待面試
4. 在面試中須充分準備英文版的個人自我介紹以及關於參與交換學習的動機，以及前往法國交換的原因等基本資料。回顧當初的面試經驗，我主要以英文進行自我介紹，而後面試官則轉為中文詢問我的履歷和動機，因此我可以用中文進行回答。但也有人被問較多英文問題，因此建議動機與個人經驗還是可以先準備好。面試約 5~10 分鐘，只是要確定你的動機與背景。
5. 遞交護照與繳費：只能用悠遊卡付錢，所以必須先存好錢，當天是刷了 NT\$1600 左右。繳費完會給你一張收據，要好好保存，之後需憑該收據回來領取護照（簽證）！